

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ ОШ № 25
имени Героя России А.В. Теперика
г. Липецка
_____ Г.А. Архипова
Приказ №24/1 от 15.02.2022

**План мероприятий МБОУ ОШ №25
по обеспечению перехода на обновленные
ФГОС НОО и ФГОС ООО
(ФГОС -2021)**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Результат	Ответственный
1. Создание организационно – управленческих условий внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО.				
1.1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС – 2021	Февраль 2022 г.	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Петрунина Т.Н.
1.2.	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии	До 1 июня 2022 г.	Аналитическая справка по оценке условий ресурсного обеспечения школы с	Плешкова И.В. Толпыго Т.Н.

	с требованиями обновленных ФГОС – 2021.		учетом требований ФГОС – 2021.	
1.3.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой и введением ФГОС – 2021.	До 20 июня 2022 г.	Внесение изменений в существующие положения и иные нормативные акты.	Администрация школы.
1.4.	Разработка положений, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 августа 2022 г.	Разработка новых положений, приказов и иных документов.	Администрация школы.
1.5.	Рассмотрение вопросов внедрения ФГОС – 2021 на педагогическом совете, заседаниях предметных ассоциаций.	Январь – май 2022 г.	Информирование педагогического коллектива по вопросам введения ФГОС – 2021.	Администрация школы.
1.6.	Проведение обучающих семинаров, консультационной методической поддержки педагогов по вопросам введения ФГОС – 2021г.	Январь – май 2022 г.	Решение вопросов, возникающих в ходе подготовки и введения ФГОС – 2021.	Петрунина Т.Н. Похожай С.А. Руководители ПА
1.7.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам введения ФГОС – 2021Г.	Январь – август 2022 г.	Решение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС – 2021.	Рабочая группа. Педагог – психолог.
1.8.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС – 2021.	До 20 июня 2022 г.	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в	Петрунина Т.Н. Похожай С.А. Рабочая группа.

			том числе курсов внеурочной деятельности.	
1.9.	Создание проекта ООП НОО и ООП ООО.	Май – август 2022 г.	Разработка ООП НОО и ООП ООО.	Петрунина Т.Н. Рабочая группа.
1.10	Утверждение ООП НОО и ООП ООО. Изменение действующих ООП НОО и ООП ООО.	Август 2022 г.	Приказ.	Архипова Г.А.
2. Создание материально – технического обеспечения внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО.				
2.1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Постоянно	Соблюдение гигиенических и эпидемиологических требований, социально – бытовых условий для обучающихся, для педагогических работников.	Архипова Г.А. Плешкова И.В.
2.2.	Обеспечение соответствия требованиям пожарной безопасности; требованиям охраны труда; срокам и объемам текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территорий.	Ежегодно	Приведение в соответствие материально-технической базы школы требованиям ФГОС – 2021.	Архипова Г.А. Плешкова И.В.
2.3.	Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры.	Постоянно	Организация доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры.	Архипова Г.А. Плешкова И.В.

2.4.	Обеспечение оснащения библиотеки УМК, учебных кабинетов и административных помещений школы.	Постоянно	Доступ для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией программы НОО и ООО.	Архипова Г.А. Плешкова И.В. Толпыго Т.Н.
2.5.	Обеспечение комплексом современных информационно – образовательных ресурсов.	Постоянно	Наличие средств ИКТ: компьютеры, иное оборудование, интернет, системы современных педагогических технологий.	Архипова Г.А. Плешкова И.В. Петрунина Т.Н.
2.6.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой НОО и ООО.	Постоянно	Укомплектованность кабинетов по предметным областям.	Архипова Г.А. Плешкова И.В.
3. Создание учебно – методического, в том числе информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО.				
3.1.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	Постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО и ООО.	Петрунина Т.Н. Учителя – предметники. Классные руководители.

3.2.	Обеспечение эффективного использования информационно – образовательной среды; учет состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, их особых образовательных потребностей.	Постоянно	Информационно-методическая поддержка образовательной деятельности; мониторинг и фиксация хода и результатов образовательной деятельности; мониторинг здоровья обучающихся; дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, органов управления, общественности)и организациями в сфере культуры, здравоохранения, спорта, досуга, занятости населения и обеспечения безопасности жизнедеятельности.	Петрунина Т.Н. Фролова Е.Н. Жданова О.В. Классные руководители.
3.3.	Обеспечение возможности реализации программы ООО и НОО с	При необходимости	Наличие доступа к совокупности информационных х и	Архипова Г.А. Петрунина Т.Н. Жданова О.В. Классные руководители.

	применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.		электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ НОО и ООО полном объеме независимо от их мест нахождения.	
4. Создание психолого-педагогического обеспечения внедрения ФГОС НОО и ООО.				
4.1.	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего.	Постоянно	Сопровождение процесса адаптации обучающихся к условиям школы с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития; развитие психолого-педагогической компетентности работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся.	Похожай С.А. Панчук И.Ю.

4.2.	Обеспечение психолого- педагогического сопровождения квалифицированными специалистами участников образовательных отношений; вариативность форм психолого- педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	Постоянно	Профилактика формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ; поддержка детских объединений, ученического самоуправления.	Каширина Т.Н. Панчук И.Ю. Полякова С.В. Мешалкина С.А.
5. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС НОО и ООО.				
5.1.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей школы и членов администрации по вопросам ФГОС НОО и ООО.	В соответствии с графиков.	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО и ООО; получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации	Петрунина Т.Н.

6. Работа с родителями по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО

6.1.	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов.	Январь – август 2021 г.	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов.	Петрунина Т.Н. Классные руководители.
6.2.	Проведение классного родительского собрания в 1, 5 классах, посвященного обучению по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Май Ежегодно с 2022 года.	Протокол классного родительского собрания в 1,5 классах, посвященного обучению по новым ФГОС НОО и ООО. Сбор заявлений согласий.	Петрунина Т.Н. Классные руководители.
6.3.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Апрель – май в течение всего периода.	Аналитическая справка.	Петрунина Т.Н. Классные руководители.

7. Работа с сайтом школы.

7.1.	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ОО.	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов	Петрунина Т.Н. Плешкова И.В.
7.2.	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов.	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях.	Петрунина Т.Н. Плешкова И.В.
7.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях.	Петрунина Т.Н. Плешкова И.В.
8. Финансово – экономическое обеспечение постепенного перехода на ФГОС – 2021.				
8.1.	Финансирование МТБ. Обеспечение реализации ООП НОО и ООО в соответствии с нормативами финансирования государственных (муниципальных) услуг с учетом требований ФГОС-2021	Весь период	Создание условий для реализации требований и условий предусмотренных ФГОС-2021.	Учредитель. Архипова Г.А. Хрипунова Г.Г.