



Департамент образования
администрации города Липецка

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ШКОЛА №25
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ А.В. ТЕПЕРИКА» ГОРОДА ЛИПЕЦКА**

ПРИКАЗ

03.04.2020

г. Липецк

№ 43

О принятии мер по реализации Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), приказом департамента образования администрации г. Липецка от 03.04.2020 №356 «О принятии мер по реализации Указа Президента РФ от 02.04.2020 №239"О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить заместителей директора С.А.Похожай, Е.Н.Фролову, Т.Н.Каширину, И.В.Плешкову ответственными лицами, обеспечивающими безопасное функционирование учреждения, в том числе информационно-технологическое с 06.04.2020 до особого распоряжения.
2. Заместителям директора С.А.Похожай, Е.Н.Фроловой, Т.Н.Кашириной, И.В.Плешковой:
 - 2.1. Проинформировать работников МБОУ ОШ № 25, организующих безопасное функционирование учреждения об изменении графика работы.

- 2.2. Сообщать о чрезвычайной ситуации в приемную департамента образования по тел.30-96-01.
- 2.3. Временно прекратить личный прием граждан, рекомендовать обращаться в письменной форме.
- 2.4. Не допускать нахождение людей на территории МБОУ ОШ №25 (в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, т.е. территория учреждения должна быть закрыта).
- 2.5. При осуществлении работ в учреждении обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (СОУТ-19) среди работников, указанных в письме Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27, включая:
 - при входе работников в учреждение — возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;
 - контроль температуры тела работников при входе работников в учреждение, и в течение рабочего дня (по показаниям) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;
 - качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования и т.д.- с кратностью обработки каждые 2 часа;
 - регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.
3. Возобновить дистанционное обучение по реализации образовательных программ и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МБОУ ОШ № 25 с 06.04.2020 до особого распоряжения.
4. Назначить членов администрации ответственными лицами по осуществлению контроля за качеством реализации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в (во):
 - 1-4, 8 классах – С.А.Похожай;
 - 5-х классах – Т.Н.Каширину;
 - 2в, 3в, 3г, 4в классах – Е.Н.Фролову;
 - 6, 7, 9-х классах – Г.А.Архипову.
5. Членам администрации:
 - 5.1. В соответствии с Положением о ВСОКО МБОУ ОШ №25 вести ежедневный контроль по оценке качества образования (направление «качество образовательных услуг» (качество основных образовательных программ): реализация учебных планов и рабочих программ; качество

внеурочной деятельности; удовлетворённость качеством реализации образовательного процесса и др.) через:

- проверку классных журналов (электронная форма);
- мониторинг использования ресурсов образовательных платформ (личный кабинет администратора);
- собеседование с педагогами, учащимися (почта в электронном журнале, WhatsApp и др.);
- ответы на письменные обращения родителей (законных представителей) учащихся.

6. Учителям-предметникам и педагогам дополнительного образования, переведенных на дистанционный режим работы:

6.1. Проводить дистанционное обучение в соответствии с утвержденным расписанием.

6.2. Составить график проведения консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей) с указанием платформ их проведения, предоставить данную информацию классным руководителям в срок до 06.04.2020 года.

7. Классным руководителям 1-9 классов:

7.1. Своевременно проинформировать учащихся и родителей (законных представителей) о дате возобновления образовательного процесса, расписании проведения занятий и консультаций.

8. Учителю информатики и ИКТ Е.А. Долгову:

8.1. Проинформировать население о реализации мер путем размещения информации на официальном сайте.

8.2. Разместить на официальном сайте школы информацию о возобновлении дистанционного обучения в срок до 05.04.2020 года.

8.3. Своевременно осуществлять информационную поддержку официального сайта МБОУ ОШ №25 о ходе реализации образовательных программ и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (по мере поступления информации).

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



С.А. Похожай

С приказом ознакомлены:

| № п/п | Ф.И.О. | Подпись | Дата |
|-------|---------------|---------|------|
| 1. | Фролова Е.Н. | | |
| 2. | Каширина Т.Н. | | |

| | | | |
|-----|-------------------|--|--|
| 3. | Плешкова И.В. | | |
| 4. | Артемова С.М. | | |
| 5. | Антоненко Т.Н. | | |
| 6. | Бунчикова Н.Н. | | |
| 7. | Долгов Е.А. | | |
| 8. | Жучкова Н.В. | | |
| 9. | Жукова Н.Н. | | |
| 10. | Калинина О.Н. | | |
| 11. | Климентова А.С. | | |
| 12. | Козлова Л.Н. | | |
| 13. | Кеменов Г.Н. | | |
| 14. | Логунова И.Н. | | |
| 15. | Малыхина А.В. | | |
| 16. | Недашковская З.Н. | | |
| 17. | Пешков А.Н. | | |
| 18. | Попова В.В. | | |
| 19. | Приходько О.Л. | | |
| 20. | Полянская А.И. | | |
| 21. | Соловьева Е.М. | | |
| 22. | Свиридова Л.И. | | |
| 23. | Филатова А.П. | | |
| 24. | Чейкина М.В. | | |
| 25. | Шкатов Ю.В. | | |