



Департамент образования
администрации города Липецка

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ШКОЛА №25
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ А.В. ТЕПЕРИКА» ГОРОДА ЛИПЕЦКА**

ПРИКАЗ

15.05.2023

г. Липецк

№ 75

Об организации отдыха и оздоровления
детей в МБОУ ОШ № 25 в 2023 году

В соответствии с Федеральными Законами от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018 №6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления детей», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (ред. от 21.03.2022, с изм. от 20.06.2022), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением главного государственного санитарного врача по Липецкой области от 30.09.2021 № 598 «О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемическим показаниям», постановлением Главного государственного санитарного врача по Липецкой области от 14.04.2023 № 9 «Об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия отдыха и оздоровления детей в период летней оздоровительной кампании 2023 года», подпрограммой 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное

время» муниципальной программы «Развитие образования города Липецка», планом работы департамента образования на 2022-2023 учебный год, приказом департамента образования администрации города Липецка от 17.03.2023 № 418 «О подготовке к летней оздоровительной кампании в 2023 году» в целях организации и проведения летней оздоровительной кампании в 2023 году и приказом департамента образования администрации города Липецка от 04.05.2023 № 749 «Об организации отдыха и оздоровления детей в городе Липецке в 2023 году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Заместителю директора Плещковой И.В. организовать проведение летней оздоровительной кампании, обеспечив соблюдение санитарно-эпидемиологических правил, методических рекомендаций, в том числе:
 - 1.1. не допускать проведение массовых мероприятий с посещением родителей;
 - 1.2. не допускать нахождение на территории собак и кошек, не поставленных на учет в территориальных учреждениях ветеринарной службы, не привитых против бешенства, проникновение на территорию диких и безнадзорных животных;
 - 1.3. проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой тела;
 - 1.4. обеспечение незамедлительной изоляции лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях, предусмотреть размещение детей отдельно от взрослых, а также уведомление управление Роспотребнадзора по Липецкой области в течение 2 часов любым доступным способом о выявлении указанных лиц;
 - 1.5. не допускать к работе лиц, не прошедших медицинский осмотр, не привитых против дифтерии/столбняка, кори (лиц в возрасте до 55 лет, не имеющих документальных сведений о 2-х прививках), краснухи (женщин, в возрасте до 25 лет, не имеющих документальных сведений о 2-х прививках), не имеющих справки об отсутствии контакта с инфекционными больными (справка действительна в течение 3-х дней с момента выдачи);
 - 1.6. принять необходимые меры по обеспечению обязательного лабораторного обследования работников пищеблоков, включая кладовщиков, на возбудителей острых кишечных инфекций вирусной этиологии (ротавирус, норовирус) с получением результатов не ранее 3 календарных дней до выхода на работу. Допускать до работы сотрудников пищеблоков только с отрицательными результатами лабораторного обследования.
 - 1.7. организовать проведение противоэпидемических мероприятий (генеральная уборка перед началом функционирования организации и далее не реже одного раза

в неделю; ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей; обеспечение условий для обработки рук антисептиками при входе в организацию и в помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты; обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла и кожных антисептиков; регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений; обеспечение работников пищеблока и обслуживающего персонала масками и перчатками; мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах или ручным способом с обработкой дезинфицирующими средствами либо использование одноразовой посуды и т.д.);

- 1.8. обеспечить помещения достаточным количеством устройств для обеззараживания воздуха;
- 1.9. обеспечить поддержание неснижаемого запаса средств личной гигиены, кожных антисептиков, дезинфектантов;
2. Возложить на начальника лагеря Климентову А.С. ответственность за жизнь и здоровье детей.
3. Заместителю директора Кашириной Т.Н.
 - 3.1. Провести с работниками и детьми инструктажи по технике безопасности, предупреждению несчастных случаев, охране жизни людей на водных объектах и соблюдению правил пожарной безопасности. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по предупреждению детского травматизма на дорогах, улицах и в образовательном учреждении.
4. Начальнику лагеря Климентовой А.С.:
 - 4.1. заключить договор с родителями (законным представителями) в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018 №6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления детей».
 - 4.2. организовать с 01.06.2023 года работу лагеря с дневным пребыванием продолжительностью 15 рабочих дней с 8.30 до 14.30;
 - 4.3. обеспечить подбор, прием и расстановку кадров в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
 - 4.4. создать комиссию по приемке лагеря с дневным пребыванием до 19 мая 2023 года;
5. Обеспечить приемку лагеря с дневным пребыванием членами комиссии до 26 мая 2023 года.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.А. Архипова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Каширина Т.Н.		15.05.2023
2.	Климентова А.С.		15.05.2023
3.	Плешкова И.В.		15.05.2023